

Szociális alapszolgáltatással kapcsolatos adatkezelési tájékoztató

Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Szociális Szolgáltató Központ (székhely: 1131 Budapest Jász utca 130., statisztikai számjel: 16927519 8810 322 01, adószám: 16927519-2-41, e-mail: SzocialisSzolgKozpont@bp13.hu, képviseli: Bányász Józsefné Intézményvezető, adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége: Dr. Bölcskei Krisztiánné, postai úton elérhető a székhely címére címzett levél, e-mail-ben pedig az info@adatvedelmiauditor.hu címre küldött e-mail útján), mint adatkezelő ezúton tájékoztatja Önt átlátható, táblázatos formátumban a házi segítségnyújtással kapcsolatban végzett egyes adatkezelésekről és egyéb érdemi tényekről:

| | |
|------------------------------|--|
| Az adatkezelés célja: | Igények papír alapú és elektronikus nyilvántartása a Szt. 20. §-a alapján, valamint a nyilvántartás alátámasztásának dokumentálása, továbbá számlakiállítás kötelezettségének teljesítése (amennyiben számla kiállítására köteles az Adatkezelő) |
| Kezelt adatok körei: | <p>Az igények nyilvántartás adatai a következők a Szocvtv. 20. § alapján:</p> <ul style="list-style-type: none">• a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele,• a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe,• a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat,• a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat,• a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe,• a kérelem előterjesztésének (vagy a beutaló határozat megküldésének) időpontja,• soron kívüli ellátásra vonatkozó igény <p>A nyilvántartás adatai kiegészülnek a következő adatokkal:</p> <ul style="list-style-type: none">• az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka,• a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok,• igényelt szociális ellátás, szolgáltatás, a szolgáltatást végző aláírása, ellátást vezető aláírása• megállapodás módosításának időpontja. <p>Az Adatkezelő elektronikus és papír alapú nyilvántartásokat vezet az igénybevevők számára nyújtott konkrét ellátásokról, szolgáltatásokról, azok későbbi bizonyítása, alátámasztása és azok finanszírozásának ellenőrzése céljából, így az eredeti céllal összeegyeztethetően e célokból is az adatok felhasználásra kerülnek.</p> |

| | |
|---|---|
| Jogalap: | <p>az igényeket, a nyújtott szolgáltatásokat, ellátásokat az 1993. évi III. törvény (Szoctv.) 20. § alapján nyilvántartásba kell venni, tehát az adatkezelés jogalapja a kérelmek nyilvántartása kapcsán közfeladat ellátása (GDPR 6. cikk (1) e) pontja), amely magába olvasztja a jogi kötelezettség teljesítését (GDPR 6. cikk (1) c) pontja).</p> <p>A számlakiállítás céljának megvalósulása kapcsán a vonatkozó számviteli és adójogszabályok kötelezővé teszik az adatkezelést (GDPR 6. cikk (1) c) pontja).</p> |
| Az érintettek köre: | A nyilvántartás adatai alapján azonosítható természetes személyek: az Adatkezelő által történő ellátást, szolgáltatását igénylő természetes személy, a kérelmező természetes személy törvényes képviselője, a kérelmező megnevezett hozzátartozója |
| Forrás: | A kezelt adatok forrása az érintett |
| Hozzáférésre jogosultak: | Az adatokat az Adatkezelő Munkatársai, kizárólag a feladataik elvégzéséhez elengedhetetlenül szükséges mértékben kezelhetik |
| Tárolási idő: | a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével nyilvántartásból törölni kell az adatokat, ha az ellátásra vonatkozó igény a teljesítését megelőzően megszűnik |
| Adatfeldolgozás: | <p>Adatkezelő informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása feladatával megbízott adatfeldolgozója megállapodás alapján: Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ Székhely: 1139 Budapest, Béke tér 1.</p> <p>A nyilvántartásra és számlázásra használt Szocio.NET karbantartása, fejlesztése, supportja vonatkozásában: PYNG Szoftver Kft. (1027 Budapest, Margit krt. 64/A, info@pyng.hu)</p> |
| Adattovábbítás: | <p>Adattovábbítás történhet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • érintett előzetes hozzájárulásával, vagy • igénybevevői nyilvántartásba (TEVADMIN), továbbá • hozzájárulása nélkül fenntartónak, fenntartó által a kincstárnak (kizárólag a TAJ számok tekintetében történik adattovábbítás), valamint adattovábbítás történik a Fővárosi Kormányhivatal számára a működés személyi és tárgyi feltételeinek, a működés jogszerűségének, a szociális szolgáltatásra való jogosultság megállapításának, illetőleg az intézményi jogviszonyra vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrzése érdekében, az ahhoz szükséges mértékben • adóhatóság számára |
| Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: | egyik sem történik |

| | |
|---------------------------------|--|
| Adatkezelés megnevezése: | A kérelmekkel kapcsolatban megvalósuló adatkezelések |
| Az adatkezelés célja: | A kérelmekkel kapcsolatban az adatkezelés célja a kérelem feldolgozása, elbírálása, megfelelő lépések megtétele, a kérelmek nyilvántartása |
| Kezelt adatok körei: | Lásd a kérelem és a mellékletek (így igénybevételre vonatkozó kérelem esetén a jövedelemnyilatkozat és nyugdíjigazolás, egészségi állapotra vonatkozó igazolás) adatköreit, továbbá az értékelő adatlap adatkörei |
| Jogalap: | <p>a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéről szóló kérelem önkéntesen indul meg, de a kérelem adatkörei kiegészülnek a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 1. számú mellékletében meghatározottakkal (jövedelemnyilatkozat, egészségi állapotra vonatkozó igazolás), illetve a Szocvtv. 63.§ (5) bek. alapján a házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet, amely a 36/2007. (XII.22.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében található, úgynevezett értékelő adatlappal történik. Ezért az adatkezelés kötelező, közfeladat ellátása (GDPR 6. cikk (1) bek. e) pontja) jogalappal történik a Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Szociális Szolgáltató Központ szempontjából.</p> <p>Szüneteltető, lemondó kérelem önkéntes hozzájáruláson alapul, de annak feldolgozása és a megfelelő lépések megtétele az Adatkezelő szempontjából közfeladat ellátása jogalappal történik.</p> <p>A különleges személyes adatok (egészségügyi adatok) kezelésének jogalapja a fentiekén túlmenően a GDPR 9. cikk (2) bek. f) pontja (az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges), továbbá h) pontja (az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges)</p> |
| Az érintettek köre: | kérelemben és mellékleteiben meghatározott adatok alapján beazonosítható személyek, így az Adatkezelő által történő ellátást, szolgáltatását kérelmező természetes személy, valamint a kérelmező természetes személy törvényes képviselője, szükség esetén értesítendő személy, orvos. |
| Forrás: | <p>A kezelt adatok forrása</p> <ul style="list-style-type: none"> • a kérelemben és a jövedelemnyilatkozatban meghatározott személyes adatok kapcsán maga az érintett, • a melléklet szerinti különleges személyes adatok kapcsán a háziorvos (kezelőorvos, kórházi kezelés esetén az osztályos orvos), az érintett által történő eljuttatással. |
| Hozzáférésre jogosultak: | Az adatokat az Adatkezelő Munkatársai, kizárólag a feladataik elvégzéséhez elengedhetetlenül szükséges mértékben kezelhetik |

| | |
|---|--|
| Tárolási idő: | elfogadást (vagy elutasítás esetén az elutasítást, továbbá lemondás, szüneteltetés bejelentését) követő 5 évig |
| Adattovábbítás: | Adattovábbítás történhet: <ul style="list-style-type: none"> • érintett előzetes hozzájárulásával, vagy • hozzájárulása nélkül fenntartónak, a Fővárosi Kormányhivatal számára a működés személyi és tárgyi feltételeinek, a működés jogszerűségének, a szociális szolgáltatásra való jogosultság megállapításának, illetőleg az intézményi jogviszonyra vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrzése érdekében, az ahhoz szükséges mértékben |
| Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: | egyik sem történik |
| Egyéb: | A fentieket megfelelően kell alkalmazni abban az esetben is, ha érintett lemondó vagy szüneteltetést kérő kérelmet nyújt be az Adatkezelő számára. |

| | |
|--|--|
| Adatkezelés megnevezése: | Megállapodás megkötése során megvalósuló adatkezelés |
| Adatkezelés megnevezése, célja: | Megállapodás megkötése és a megállapodásban meghatározott szolgáltatás maradéktalan ellátása jogszabályi kötelezettség, így a cél ennek teljesítése. Amennyiben módosulás áll be a megállapodásban (pl. szolgáltatás tartalma, gyakorisága, térítési díj összege változik), vagy a szolgáltatás megszűnik, úgy az adatkezelés célja a módosításról, megszűnésről és a joggyakorlásról szóló tájékoztatás |
| Jogalap: | GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja, közfeladat ellátása 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 25-27. §-ok alapján, amely jogalap magába olvasztja a megállapodás megkötése, teljesítése (GDPR 6. cikk (1) b) pontja) és jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) c) pontja) jogalapokat is |
| Az érintettek köre: | megállapodásban rögzített adatok alapján beazonosítható természetes személy (igénybevevő, tartásra kötelezett, törvényes képviselő, Adatkezelő képviselője) |
| Kezelt adatok körei: | igénybevevő neve, születési neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme, TAJ száma, telefonszáma, aláírása, tartásra kötelezett vagy törvényes képviselő neve, lakcíme, telefonszáma, e-mail címe, aláírása Adatkezelő képviselőjének neve, aláírása |
| Forrás: | érintettek |
| Tárolási idő: | 5 év |
| Adattovábbítás: | <ul style="list-style-type: none"> • fenntartó felé (a megállapodások teljesítésének ellenőrzése céljából) |

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • a működést engedélyező szerv felé (a működés személyi és tárgyi feltételeinek, a működés jogszerűségének, a szociális szolgáltatásra való jogosultság megállapításának, illetőleg az intézményi jogviszonyra vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrzése céljából a Szocvt. (92/K §.) alapján) • a szociálpolitikai feladatok ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé (a finanszírozási szerződés megkötése, az elszámolás vizsgálata és az ellenőrzés lefolytatása céljából, a Szocvt. (131/A §. (3) bek). alapján) • bíróság, hatóság, jogi képviselő számára, szükség esetén |
| Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: | Nem történik |

| | |
|---|---|
| Adatkezelés megnevezése: | Adatrögzítés TEVADMIN-ban |
| Az adatkezelés célja: | A TEVADMIN-ban (igénybevevői nyilvántartásban) a Magyar Államkincstár által történő nyilvántartás érdekében adatrögzítés történik, amelynek célja jogszabály alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, szolgáltatások finanszírozásának ellenőrzése, és a szükséges szociális szolgáltatásokhoz történő hozzáférés nyomon követése |
| Jogalap: | GDPR 6. cikk (1) e) pontja, közfeladat ellátása, amelyet a 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet rendelt el |
| Az érintettek köre: | igénybevevők a bejelentést, adatrögzítést végrehajtó munkatársak |
| Kezelt adatok körei: | az igénybevevő TAJ száma, neve, születési helye, ideje, anyja neve, neme, állampolgársága, lakcíme, igénybevétel napja, a szolgáltatás meghatározása |
| Forrás: | érintettek |
| Hozzáférésre jogosultak: | Az adatokat az Adatkezelő Munkatársai (adatszolgáltatásra jogosult Munkatárs), kizárólag a feladataik elvégzéséhez elengedhetetlenül szükséges mértékben kezelhetik |
| Tárolási idő: | jogosultság megszűnését követő 5 évig |
| Adatfeldolgozó: | Adatkezelő informatikai rendszereinek, eszközeinek és szolgáltatásainak működtetése, karbantartása feladatával megbízott adatfeldolgozója megállapodás alapján: Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ Székhely: 1139 Budapest, Béke tér 1. |
| Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: | Nem történik |

| | |
|---|---|
| Adatkezelés megnevezése: | Az elmaradt térítési díj befizetésről történő felszólítással kapcsolatos adatkezelés |
| Adatkezelés célja: | Az elmaradt térítési díj befizetésről történő írásbeli felszólítás jogszabály alapján |
| Jogalap: | jogi kötelezettség teljesítése a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 31. §-a alapján |
| Az érintettek köre: | kötelezett intézményvezető, szolgáltatásvezető |
| Kezelt adatok körei: | kötelezett neve, lakcíme, díj hátralék összege, keltezés intézményvezető, szolgáltatásvezető aláírása |
| Tárolási idő: | 5 évig |
| Forrás: | érintettek |
| Hozzáférésre jogosultak: | Az adatokat az Adatkezelő Munkatársai, kizárólag a feladataik elvégzéséhez elengedhetetlenül szükséges mértékben kezelhetik. |
| Adattovábbítás: | fenntartó felé negyed évente a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatlan hátralék törlése érdekében |
| Adatfeldolgozó: | Nincsen. |
| Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: | Nem történik |
| Adatbiztonság | Adatkezelő betartja a GDPR és Infotv adatbiztonsággal kapcsolatos szabályait |

| | | | |
|--|--|--|---|
| Adatkezelés megnevezése: | Számlakibocsátással összefüggő adatkezelés | | |
| Adatkezelés célja: | Számlakiállítással kapcsolatos jogszabályi kötelezettség teljesítése | | |
| Érintettek | Minden természetes személy, aki a számla adatai alapján beazonosítható | | |
| Forrás | érintettek (közhiteles nyilvántartás) | | |
| Adatkör | Cél | Jogalap | Tárolási idő |
| 2007. évi CXXVII. tv. 169-170. §-ban és 176.§-ban megfogalmazott adatkategóriák* | jogszabályi kötelezettség teljesítése | jogi kötelezettség teljesítése (GDPR 6. cikk (1) c) pontja) | 2000. évi C. törvény 169. §-a alapján az üzleti év plusz 8 év |
| technikai adat*: számla kiküldésének időpontja | visszakereshetőség, későbbi bizonyítás | | |
| kapcsolattartó neve* | számla kiküldése | jogos érdek (GDPR 6. cikk (1) f) pontja) az elektronikus számla eljuttatása a kapcsolattartó számára | elektronikus rendszerben az adat megváltoztatásáig, törléséig |
| kapcsolattartó e-mail címe* | | | |
| Hogyan történik az adatkezelés? | Adatkezelő számlát állít ki és küld meg, felhasználva az adatokat. | | |
| Automatizált döntéshozatal, profilalkotás | Nem történik. | | |
| Adattovábbítás | Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat Intézményműködtető és Fenntartó Központ (székhely: 1139 Budapest, Béke tér 1.) felé NAV felé MÁK felé | | |
| Egyéb | A *-gal jelölt adatokkal kapcsolatban az Adatkezelő felhívja a figyelmet arra, hogy azok az adatkezeléshez szükségesek | | |

| Adatkezelés megnevezése: Tájékoztatás az intézmény Házi rendjéről | |
|--|---|
| Az adatkezelések céljai: | házi rendben foglaltak tudomásul vétele, későbbi bizonyítása |
| Kezelt adatok körei: | házi rend kapcsán: aláírás |
| Jogalap: | Adatkezelő közfeladatának ellátása, amely magába olvasztja a jogos érdeket (a későbbi bizonyítást), a létfontosságú érdeket (mások élete, testi épsége) és a jogszabályi kötelezettség teljesítését is. |
| Az érintettek köre: | Szolgáltatást igénybevevők |
| Forrás: | A kezelt adatok forrása az érintett |
| Hozzáférésre jogosultak: | Az adatokat az Adatkezelő Munkatársai, kizárólag a feladataik elvégzéséhez elengedhetetlenül szükséges mértékben kezelhetik |
| Tárolási idő: | a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével |
| Adattovábbítás: | Nem történik |
| Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: | egyik sem történik |

| Adatkezelés megnevezése: Jelenléti ív | |
|---|---|
| Az adatkezelések céljai: | jelenléti ív aláírása |
| Kezelt adatok körei: | aláírás |
| Jogalap: | Adatkezelő közfeladatának ellátása, amely magába olvasztja a jogos érdeket (a későbbi bizonyítást), a létfontosságú érdeket (mások élete, testi épsége) és a jogszabályi kötelezettség teljesítését is. |
| Az érintettek köre: | Szolgáltatást igénybevevők |
| Forrás: | A kezelt adatok forrása az érintett |
| Hozzáférésre jogosultak: | Az adatokat az Adatkezelő Munkatársai, kizárólag a feladataik elvégzéséhez elengedhetetlenül szükséges mértékben kezelhetik |
| Tárolási idő: | a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt év elteltével |
| Adattovábbítás: | Nem történik |
| Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: | egyik sem történik |

| | |
|--|---|
| Adatkezelés megnevezése: Kamerás megfigyelés szabályozása (amennyiben van) | |
| Az adatkezelések céljai: | kamerás megfigyelés (amennyiben működik kamerarendszer) |
| Kezelt adatok körei: | kamerarendszer kapcsán: képmás |
| Jogalap: | Adatkezelő közfeladatának ellátása, amely magába olvasztja a jogos érdeket (a későbbi bizonyítást), a létfontosságú érdeket (mások élete, testi épsége) és a jogszabályi kötelezettség teljesítését is. |
| Az érintettek köre: | Szolgáltatást igénybevevők |
| Forrás: | A kezelt adatok forrása az érintett |
| Hozzáférésre jogosultak: | Az adatokat az Adatkezelő Munkatársai, kizárólag a feladataik elvégzéséhez elengedhetetlenül szükséges mértékben kezelhetik |
| Tárolási idő: | kamerarendszer kapcsán: lásd külön tájékoztatóban (amennyiben működik kamerarendszer) |
| Adattovábbítás: | hatóság, bíróság számára szükség esetén |
| Automatizált döntéshozatal, profilalkotás: | egyik sem történik |

További érdemi tények:

Intézményünk az Ön adatait a 1993. évi III. törvény 20. §-a alapján nyilván tartani köteles. Az adatkezelés időtartama a szerződésben rögzített adatok tekintetében 5 évig tart tekintettel arra, hogy a megállapodás számviteli bizonylatnak minősül. A jogszabály által előírt nyilvántartás vonatkozásában az adatkezelés időtartama a Szocvtv. 23. §-a alapján a szociális ellátásra való jogosultság megszűnésétől számított öt évig tart.

Tájékoztatjuk, hogy a megállapodásokat Intézményünk a fenntartóval megosztja, hogy a fenntartó ellenőrizhesse a megállapodások teljesítését. A megállapodásokat továbbá a működést engedélyező szerv a működés személyi és tárgyi feltételeinek, a működés jogszerűségének, a szociális szolgáltatásra való jogosultság megállapításának, illetőleg az intézményi jogviszonyra vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrzése érdekében, az ahhoz szükséges mértékben megismerheti, az abban levő adatokat a Szocvtv. (92/K §.) alapján kezelheti. A szociálpolitikai feladatok ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a finanszírozási szerződés megkötése, az elszámolás vizsgálata és az ellenőrzés lefolytatása céljából a megállapodásban és nyilvántartásban rögzített személyes adatokat megismerheti a Szocvtv. (131/A §. (3) bek.) alapján. Adattovábbítás történhet bíróság, hatóság, jogi képviselő számára, szükség esetén.

Amennyiben az Önnel kötött megállapodásban módosítás történik, vagy a szolgáltatás megszűnik, úgy a módosításról vagy megszüntetésről szóló értesítés során történő adatkezelésre a fentieket kell megfelelően alkalmazni. Intézményünk az általa kezelt adatokat a személyes adatok kezelésére vonatkozó hazai és uniós jogszabályok előírásainak megfelelően kezeli, betartva az adatbiztonság követelményét.

Hogyan biztosítja az adatok védelmét az Adatkezelő?

1. Az Adatkezelő az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen:
 - a. az adatkezeléshez használt eszközök (a továbbiakban: adatkezelő rendszer) jogosulatlan személyek általi hozzáféréseinek megtagadásáról,
 - b. az adathordozók jogosulatlan olvasásának, másolásának, módosításának vagy eltávolításának megakadályozásáról,
 - c. az adatkezelő rendszerbe a személyes adatok jogosulatlan bevitelének, valamint az abban tárolt személyes adatok jogosulatlan megismerésének, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról,
 - d. az adatkezelő rendszerek jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés útján történő használatának megakadályozásáról,
 - e. arról, hogy az adatkezelő rendszer használatára jogosult személyek kizárólag a hozzáférési engedélyben meghatározott személyes adatokhoz férjenek hozzá,
 - f. arról, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés útján mely címzettnek továbbították vagy továbbíthatják, illetve bocsátották vagy bocsáthatják rendelkezésére
 - g. arról, hogy utólag ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mely időpontban, ki vitt be az adatkezelő rendszerbe
 - h. a személyes adatoknak azok továbbítása során vagy az adathordozó szállítása közben történő jogosulatlan megismerésének, másolásának, módosításának vagy törlésének megakadályozásáról
 - i. arról, hogy üzemzavar esetén az adatkezelő rendszer helyreállítható legyen.
 - j. arról, hogy az adatkezelő rendszer működőképes legyen, a működése során fellépő hibákról jelentés készüljön, továbbá a tárolt személyes adatokat a rendszer hibás működtetésével sem lehessen megváltoztatni.
2. Az adatok kezelése szükséges az adatkezelés céljának betöltéséhez.

Milyen jogai vannak az érintetteknek és azokkal hogyan élhetnek?

Az érintett jogai és jogalapok viszonyát a következő táblázat mutatja be, hogy az érintett számára egyértelmű legyen, hogy az alkalmazott jogalap esetén milyen jogaival élhet.

| | Előzetes tájékozódáshoz való jog | Hozzáférés joga | Helyesbítés joga | Törlés joga | Korlátozás | Adat-hordozhatóság | Tiltakozás | Hozzájárulás visszavonása |
|-----------------------------|----------------------------------|-----------------|------------------|-------------|------------|--------------------|------------|---------------------------|
| Hozzájárulás | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ |
| Megállapodás | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✗ |
| Jogi kötelezettség | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✗ | ✗ | ✗ |
| Létfonosságú érdek | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✗ | ✗ |
| Közfeladat, közhatalmi jog. | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✗ | ✓ | ✗ |
| Jogos érdek | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✗ | ✓ | ✗ |

Hozzáféréshez való jog (GDPR 15. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és az adatkezelés körülményeivel kapcsolatos információkhoz hozzáférést kapjon. Ha személyes adatoknak harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, az érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozóan a 46. cikk szerinti megfelelő garanciákról. Az Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett rendelkezésére bocsátja, ha azokat érintett kéri.

Hozzájárulás visszavonásának joga (GDPR 7. cikk)

Érintett jogosult arra, hogy a hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

Tiltakozáshoz való jog (GDPR 21. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bek. e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen.

Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben.

Adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha a GDPR-ban meghatározott feltételek bármelyike megvalósul, és ebben az esetben az Adatkezelő a tároláson kívül más műveletet az adattal ne végezzen.

Ha az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Törléshez (elfeledtetéshez) való jog (GDPR 17. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat, ha az adatkezelésnek nincs célja, hozzájárulását visszavonta és nincsen egyéb jogalapja, tiltakozás esetén nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy ha az adatokat eleve jogellenesen kezelték, továbbá az adatokat jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell. Ha az Adatkezelő nyilvánosságra hozta a személyes adatot, és azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az ésszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

Adathordozhatósághoz való jog (GDPR 20. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha jogszabályi feltételek (automatizált adatkezelés és hozzájárulás vagy megállapodás jogalap) fennállnak .

Érintett hol és hogyan kérhet részletes tájékoztatást az adatok kezeléséről, továbbításáról, valamint hol és hogyan élhet jogaival?

Adatkezelő felhívja az érintettek figyelmét, hogy az érintettek tájékoztatás kérésüket, hozzáférési jogukat, valamint egyéb jogaik gyakorlását Adatkezelő postai (székhely: 1131 Budapest Jász utca 130., telephely címe) vagy e-mail-es elérhetőségre (SzocialisSzolgKozpont@bp13.hu) küldött nyilatkozattal tehetik meg. Az Adatkezelő a nyilatkozatot a beérkezéstől számított legrövidebb időn belül megvizsgálja és megválaszolja, valamint megteszi a szükséges lépéseket a nyilatkozatban, az Adatvédelmi Szabályzatban, valamint jogszabályban foglaltak alapján.

A hatóság elérhetősége panasz (GDPR 77. cikk) esetén:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.
Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.
Telefon: +36 (1) 391-1400
Fax: +36 (1) 391-1410
www: <http://www.naih.hu>
e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Jogaival és a hatósághoz benyújtandó panasz részleteivel kapcsolatos további információért keresse fel az alábbi honlapot: <http://naih.hu/panaszuegyintezes-rendje.html>.

Az érintett a jogainak megsértése esetén a lakóhelye szerint illetékes bírósághoz is fordulhat és többek között sérelemdíjat követelhet.

A lakóhelye szerint illetékes bíróságot itt tudja megkeresni: <https://birosag.hu/birosag-kereso>

Bányász Józsefné
Intézményvezető
Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat
Szociális Szolgáltató Központ